

中共留坝县委机构编制委员会办公室 2024 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

（一）主要职责

中共留坝县委机构编制委员会办公室是县委机构编制委员会的办事机构，承担县委机构编制委员会日常工作，作为县委工作机关，归口县委组织部管理。根据中共留坝县委办公室关于印发《中共留坝县委机构编制委员会办公室职能配置内设机构和人员编制规定》的通知（留办字〔2019〕11号），中共留坝县委机构编制委员会办公室主要职责：

1. 贯彻执行中央、省、市关于机构和行政体制改革及机构编制管理的方针、政策和法规，拟订全县机构编制工作相关规划、政策并组织实施。

2. 开展机构和行政体制改革重大问题研究，拟订县级机构改革和县镇（街道）机构改革总体方案。审核县委、县政府各部门，县人大、县政协、群众团体机关及镇（街道）的“三定”规定。

3. 牵头推进全县重点领域行政体制改革；拟订综合行政执法体制机制改革方案并组织实施。

4. 负责县级部门职能的优化配置，协调县级部门之间以及县级部门与镇（街道）之间的职责分工。

5. 负责全县行政机关和事业单位的机构编制管理。收集、整理全县行政机关和事业单位机构编制调整议题，做好机构编制年报统计工作。

6. 负责全县党政群机关、派出机构、行政执法机构职能配置、内设机构、人员编制、领导职数的审核和报批工作。负责全县行政编制总量管理。

7. 拟订全县事业单位改革方案并组织实施。负责全县事业单位机构调整、职能配置、领导职数的审核和报批工作。负责全县事业编制总量管理。

8. 贯彻执行事业单位法人登记管理有关法律、法规和政策。负责登记管辖范围内事业单位法人的初始登记、变更登记、注销登记、年度报告和监督管理工作。

9. 依法保护全县核准登记事业单位的合法权益。监督全县事业单位贯彻执行《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的情况。依法处理全县违反《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则的行为。

10. 负责全县登记管辖范围内的党政群机关和事业机构统一社会信用代码登记管理工作。

11. 负责全县党政群机关事业单位政务和公益专用中文域名注册管理、网站标识管理工作。

部门工作开展情况及主要成效。

1、全面完成人口小县机构改革。按照省市统一部署要求和时间节点，加强同组织、人社、财政等部门的密切配合，调整优化机构设置和职能配置，按期圆满完成改革任务。

2、持续推进基层治理体系建设。在“5办1队2中心”机构设置的基础上，探索建立“一对多”工作机制，使县镇两级工作更加高效顺畅。

3、持续创新事业单位管理。持续推进事业单位改革，继续做好事业单位履职评估工作，不断提升事业单位登记管

理水平。

4、严格落实机构编制管理规定。严格执行《中国共产党机构编制工作条例》《留坝县机关事业单位机构编制实名制管理暂行办法》《机构编制报告制度实施办法（试行）》等制度规定。

5、进一步优化机构编制资源配置。认真贯彻落实《中国共产党机构编制工作条例》，全面加强机构编制管理制度建设，持续创新管理方式方法。严格落实编制在先、严控总量、控编减编等要求，强化完善机构编制台账，统筹编制资源，推进机构编制管理提质增效。

6、深入开展事业单位履职评估。对全县事业单位开展履职评估，完善机构编制管理、用活用好编制资源，切实提升事业单位公益服务质量和水平，为下一步事业单位改革打好基础。

7、巩固拓展脱贫攻坚成果衔接乡村振兴成效。按照县乡村振兴工作部署和要求，继续强化组织领导，不断夯实帮扶责任，持续提升群众满意度。

（二）内设机构

中共留坝县委机构编制委员会办公室设 2 个内设机构。
即：综合行政股、事业和监督检查股。

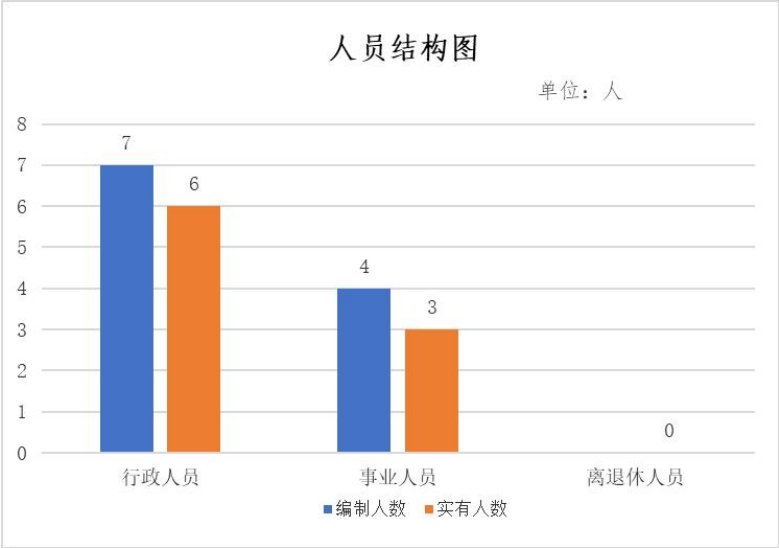
二、部门决算单位构成

纳入 2024 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，无所属二级预算单位：

序号	单位名称
1	中共留坝县委机构编制委员会办公室本级（机关）

三、部门人员情况

截至 2024 年底，本部门人员编制 11 人，其中行政编制 7 人、事业编制 4 人；实有人员 9 人，其中行政 6 人、事业 3 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2024 年度部门决算情况说明

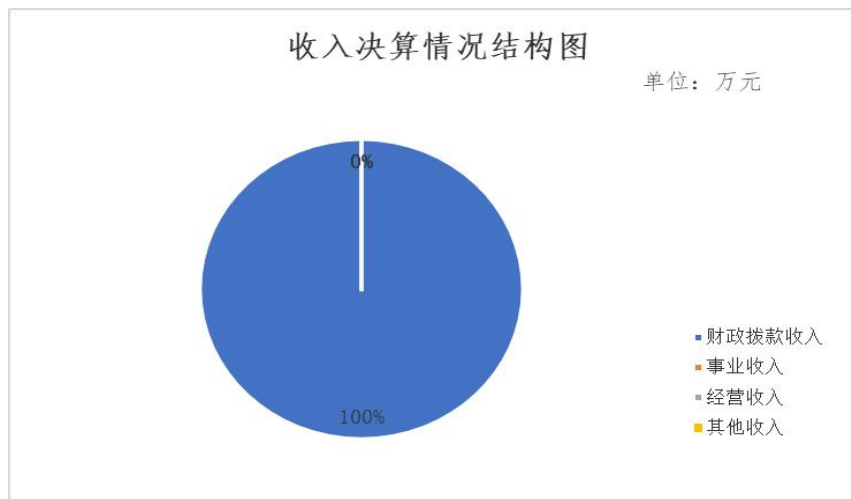
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 117.13 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 16.29 万元，增长 16.15%。主要是单位人员工资调整，导致相应配套支出增加。



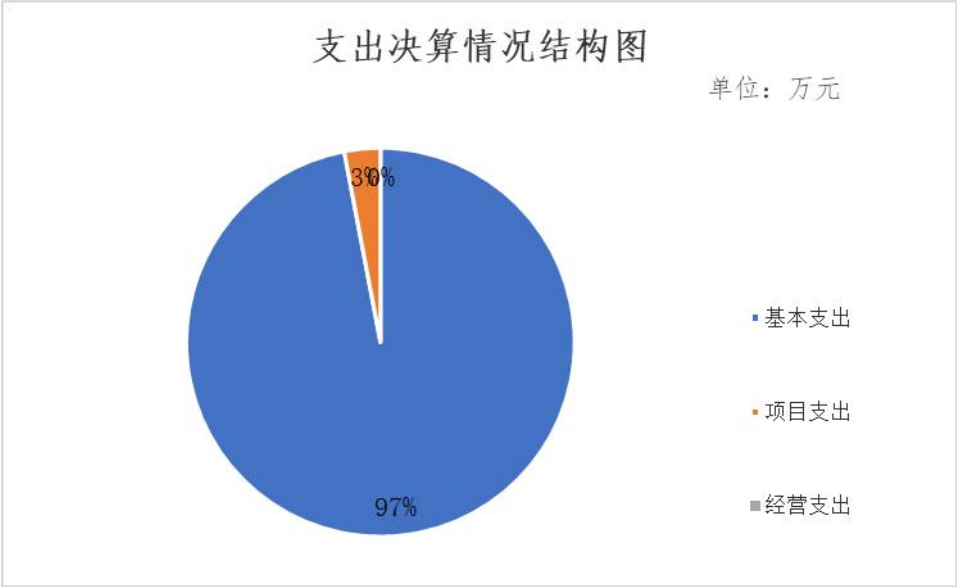
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 117.13 万元，其中：财政拨款收入 117.13 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



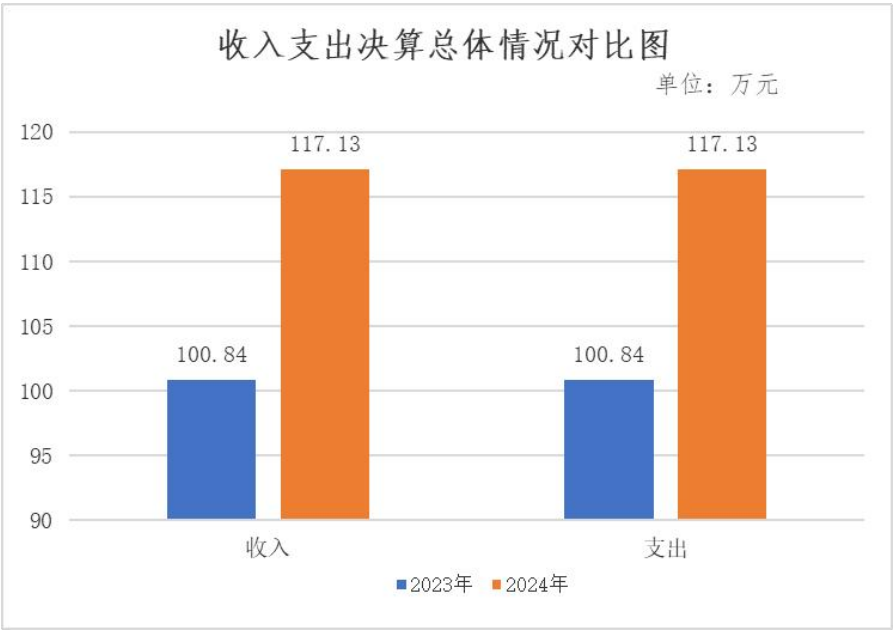
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 117.13 万元，其中：基本支出 113.62 万元，占 97.0%；项目支出 3.51 万元，占 3.00%；经营支出 0 万元，占 0%。



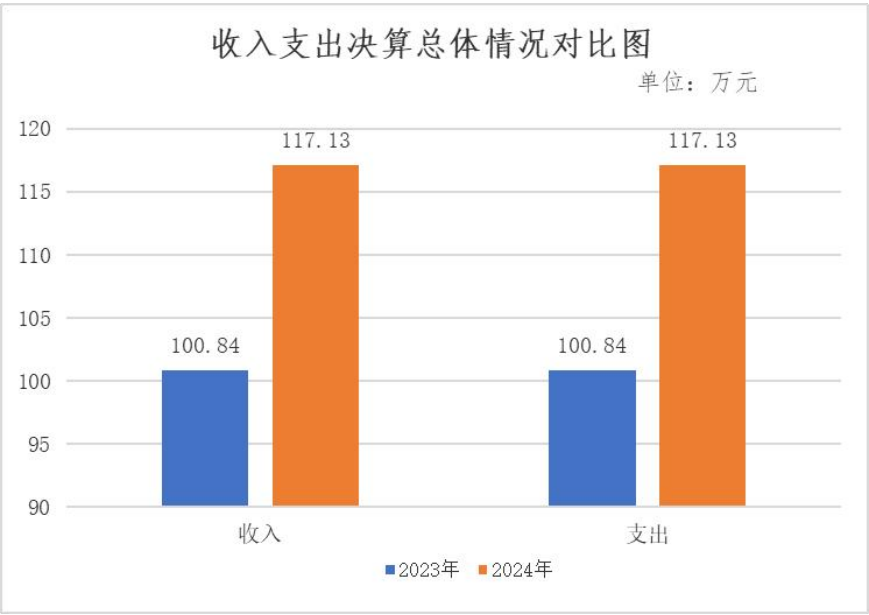
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 117.13 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 16.29 万元，增长 16.15%。主要原因是单位人员工资调整，导致相应配套支出增加。

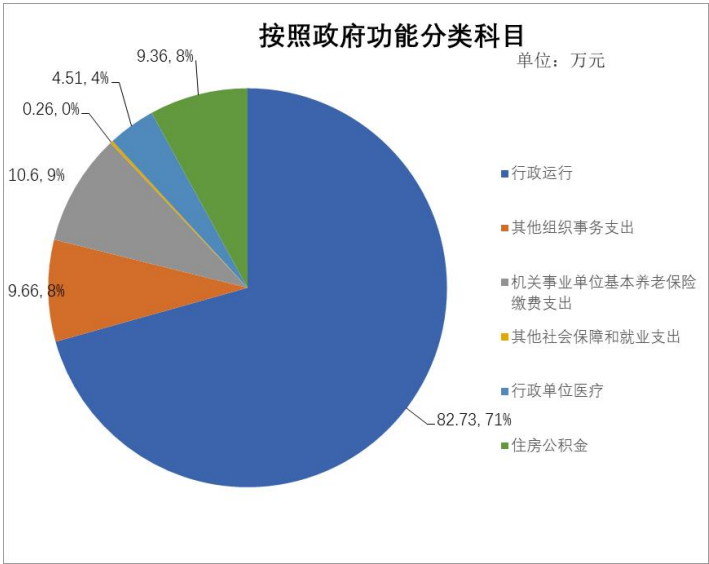


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 116.37 万元，支出决算 117.13 万元，完成年初预算的 100.65%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 16.29 万元，增长 16.15%，主要原因是单位人员工资调整，导致相应配套支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：



1. 一般公共服务支出(类)组织事务(款)行政运行(项)。

年初预算 82.75 万元，支出决算 82.73 万元，完成年初预算的 99.98%。决算数基本与年初预算数持平。

2. 一般公共服务支出(类)组织事务(款)其他组织事务支出(项)。

年初预算 9.57 万元，支出决算 9.66 万元，完成年初预算的 100.94%。决算数基本与年初预算数持平。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。

年初预算 10.86 万元，支出决算 10.60 万元，完成年初预算的 97.61%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算数较为精准，严格依据年初预算数执行。

4. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。

支出决算为 0.40 万元。年初预算为 0.26 万元，完成年初预算的 65%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算不够精准。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。

年初预算 4.65 万元，支出决算 4.51 万元，完成年初预算的 96.99%。决算数小于年初预算数的主要原因是年初预算数较为精准，严格依据年初预算数执行。

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。

年初预算 8.14 万元，支出决算 9.36 万元，完成年初预算的 114.99%。决算数大于年初预算数的主要原因是单位人员工资调整，导致相应配套支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 113.62 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 107.47 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

（二）**公用经费 6.15 万元**，主要包括：办公费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、劳务费、其他商品和服务支出、工会经费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2024 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

本年度无“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2024 年度财政拨款安排培训费预算 0.18 万元，支出决算 0.18 万元，完成预算的 100%。决算数较上年增加的主要原因是今年新增了基层党务学院履职能力培训。主要用于参加基层党务学院履职能力培训。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费预算 6.15 万元，支出决算 6.15 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年增加 0.17 万元，主要原因是 2024 年单位承担机构改革任务，相应办公费用支出增加。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2024 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门 2024 年度无国有资产占用及购置。

截至 2024 年末，本部门（部门）共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2024 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了 2024 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，在日常工作中，我部门根据全面实施预算绩效管理要求，严格按照各项资金用途和绩效管理制度开展工作，圆满完成本部门各项任务。按时足额发放人员基本工资、津贴补贴、奖金、公务员交通补贴，达到了绩效目标。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 98，全年预算数 117.13 万元，执行数 117.13 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：本年度部门总体运行良好，通过整体支出绩效自评实施，各项管理制度较为完善、措施基本可行、较好完成了各项绩效指标、对促进部门履职绩效目标积极促进作用。发现的问题：绩效编报质量有待提高。原因：财务人员专业知识水平不高。下一

步改进措施：加强对财务人员业务培训。

中共留坝县委机构编制委员会办公室整体支出绩效自评表

(2024 年度)

部门名称			中共留坝县委机构编制委员会办公室									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金	10	100%	10
	任务 1	人员工资		82.74	82.74		82.74	82.74		3	100%	3
	任务 2	公用经费及工会		6.15	6.15		6.15	6.15		2	100%	2
	任务 3	医疗保险		4.51	4.51		4.51	4.51		1	100%	1
	任务 4	住房公积金		9.36	9.36		9.36	9.36		1	100%	1
	任务 5	养老保险		10.6	10.6		10.6	10.6		1	100%	1
	任务 6	其他社会保障缴费		0.26	0.26		0.26	0.26		1	100%	1
	任务 7	2024 年公务交通补贴		3.51	3.51		3.51	3.51		1	100%	1
	金额合计			117.13	117.13		117.13	117.13		10	100%	10
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1、保障单位正常运转，各项工作正常开展。 2、保障单位人员的基本工资，津贴补贴、奖金、公务员交通补贴按时足额发放。						1、单位正常运转，各项工作均已高质量按时完成。 2、单位人员的基本工资，津贴补贴、奖金、公务员交通补贴已按时足额发放。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容		年度指标值		实际完成值		分值	得分		
	产出指标 (50 分)	数量指标	人员编制调整次数		≥1 人次		363 人次		10	10		
			事业单位履职评估单位个数		≥1 个		107 个		10	10		
			事业单位、党政群机关登记管理		≥1 个		167 个		5	5		
		质量指标	人员履职能力		持续提高		持续提高		5	5		
			财政预算拨款执行率		≥95%		100%		5	5		
		时效指标	资金使用期限		1 年		1 年		5	5		
			资金拨付及时性		≥95%		100%		5	4		
		成本指标	单位正常运转成本		≤117.13 万元		117.13 万元		5	5		

	效益指标（30分）	社会效益指标	对各单位履职能力日常监督检查	持续检查	持续检查	15	15
		可持续影响指标	监督检查发挥效益年限	≥1年	≥1年	15	15
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	各单位服务对象满意度	≥95%	≥95%	10	9
总分						100	98

（三）项目绩效自评结果

本部门 2024 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。
2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。
3. 中共留坝县委机构编制委员会办公室部门的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况。
4. 本部门无预算单位变化调整。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
(0916) 3923626。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度部门决算表

目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	117.13	一、一般公共服务支出	14	92.39
二、政府性基金预算财政拨款收入	2			15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		八、社会保障和就业支出	16	10.87
四、上级补助收入	4		九、卫生健康支出	17	4.51
五、事业收入	5			18	
六、经营收入	6		十九、住房保障支出	19	9.36
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8			21	
	9			22	
本年收入合计	10	117.13	本年支出合计	23	117.13
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	117.13	总计	26	117.13

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业 收入	经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		117.13	117.13					
201	一般公共服务支出	92.39	92.39					
20132	组织事务	92.39	92.39					
2013201	行政运行	82.73	82.73					
2013299	其他组织事务支出	9.66	9.66					
208	社会保障和就业支出	10.87	10.87					
20805	行政事业单位养老支出	10.60	10.60					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.60	10.60					
20899	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26					
210	卫生健康支出	4.51	4.51					
21011	行政事业单位医疗	4.51	4.51					
2101101	行政单位医疗	4.51	4.51					
221	住房保障支出	9.36	9.36					
22102	住房改革支出	9.36	9.36					
2210201	住房公积金	9.36	9.36					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		117.13	113.62	3.51			
201	一般公共服务支出	92.39	88.88	3.51			
20132	组织事务	92.39	88.88	3.51			
2013201	行政运行	82.73	82.73				
2013299	其他组织事务支出	9.66	6.15	3.51			
208	社会保障和就业支 出	10.87	10.87				
20805	行政事业单位养老 支出	10.60	10.60				
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	10.60	10.60				
20899	其他社会保障和就 业支出	0.26	0.26				
2089999	其他社会保障和就 业支出	0.26	0.26				
210	卫生健康支出	4.51	4.51				
21011	行政事业单位医疗	4.51	4.51				
2101101	行政单位医疗	4.51	4.51				
221	住房保障支出	9.36	9.36				
22102	住房改革支出	9.36	9.36				
2210201	住房公积金	9.36	9.36				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	117.13	一、一般公共服务支出	15	92.39	92.39		
二、政府性基金预算财政拨款	2			16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		八、社会保障和就业支出	17	10.87	10.87		
	4		九、卫生健康支出	18	4.51	4.51		
	5			19				
	6		十九、住房保障支出	20	9.36	9.36		
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	117.13	本年支出合计	23	117.13	117.13		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	117.13	总计	28	117.13	117.13		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		117.13	113.62	3.51
201	一般公共服务支出	92.39	88.88	3.51
20132	组织事务	92.39	88.88	3.51
2013201	行政运行	82.73	82.73	
2013299	其他组织事务支出	9.66	6.15	3.51
208	社会保障和就业支出	10.87	10.87	
20805	行政事业单位养老支出	10.60	10.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.60	10.60	
20899	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.26	0.26	
210	卫生健康支出	4.51	4.51	
21011	行政事业单位医疗	4.51	4.51	
2101101	行政单位医疗	4.51	4.51	
221	住房保障支出	9.36	9.36	
22102	住房改革支出	9.36	9.36	
2210201	住房公积金	9.36	9.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	106.6	302	商品和服务支出	6.15	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	65.46	30201	办公费	1.22	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	0.39	30702	国外债务付息	
30103	奖金	6.37	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.03	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	3.26	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.6	30206	电费	0.34	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.65	30207	邮电费	0.07	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	4.51	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.26	30211	差旅费	0.57	31008	物资储备	
30113	住房公积金	13.26	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	0.25	30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	1.29	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.84	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.18	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.84	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.04	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	0.75	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.28			
人员经费合计		107.5	公用经费合计					6.15

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

部门：中共留坝县委机构编制委员会办公室

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车运行 维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								0.18
决算数								0.18

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。